

Bijlage bij Artikel 7

| | |
|---|--|
| voorstelling | een algemene voorstelling van de aanvrager |
| projecttoelichting | een inhoudelijke omschrijving van het project |
| criteria | het aantonen dat de aanvraag voldoet aan de criteria die opgesomd worden in artikel 4 |
| begroting | een gedetailleerde begroting van alle inkomsten (ook van andere ondersteunende instanties: Europese, Vlaamse en/of gemeentelijke subsidiëring; sponsoring) en uitgaven; een concrete bepaling van het gevraagde subsidiebedrag en de beoogde aanwending ervan |
| communicatieplan | een gedetailleerde planning van de promotievoering voor het project (promotiewijze, -kanalen, -partners, speellijst,...) |
| participatie-effectenrapport | een inhoudelijke toelichting bij de beoogde publieksimpact, context/traject waarbinnen het project past, maatschappelijke relevantie van het project, doelgroepenwerking |
| return | een gedetailleerde beschrijving van de mogelijke return voor de provincie Vlaams-Brabant (zichtbare aanwezigheid bij promotie, tijdens de opening en in de loop van het evenement) |
| Het aanvraagdossier voor werkingssubsidie dient de onderstaande gegevens te bevatten. | |
| voorstelling | een algemene voorstelling van de aanvrager |
| planning | een jaarplanning voor het betreffende werkingsjaar |
| criteria | het aantonen dat de aanvraag voldoet aan de criteria die opgesomd worden in artikel 4 |
| begroting | een gedetailleerde begroting van alle inkomsten (ook van andere ondersteunende instanties: Europese, Vlaamse en/of gemeentelijke subsidiëring; sponsoring) en uitgaven; een concrete bepaling van het gevraagde subsidiebedrag en de beoogde aanwending ervan |
| communicatieplan | een gedetailleerde planning van de promotievoering (promotiewijze, -kanalen, -partners, speellijst,...) |
| participatie-effectenrapport | een inhoudelijke toelichting bij beoogde publieksimpact, context/traject waarbinnen de werking past, maatschappelijke relevantie, de doelgroepenwerking |
| return | een gedetailleerde beschrijving van de mogelijke return voor de provincie Vlaams-Brabant (zichtbare aanwezigheid bij promotie, tijdens de opening en in de loop van het evenement) |
| toelichting afgelopen jaar | een overzicht van de activiteiten in het afgelopen jaar |
| Het aanvraagdossier voor de structurele subsidie (voor de komende 4 jaar) dient de onderstaande gegevens te bevatten. | |
| voorstelling | een algemene voorstelling van de aanvrager |
| beleidsplan | een beleidsplan voor de komende vier jaar |
| criteria | het aantonen dat de aanvraag voldoet aan de criteria die opgesomd worden in artikel 4 |
| begroting | een gedetailleerde begroting van alle inkomsten (ook van andere ondersteunende instanties: Europese, Vlaamse en/of gemeentelijke subsidiëring; sponsoring) en uitgaven; een concrete bepaling van het gevraagde subsidiebedrag en de beoogde aanwending ervan. |
| communicatieplan | een gedetailleerde planning van de promotievoering (promotiewijze, -kanalen, -partners, speellijst,...) |
| participatie-effectenrapport | een inhoudelijke toelichting bij de beoogde publieksimpact, context/traject waarbinnen de werking past, maatschappelijke relevantie, doelgroepenwerking |
| return | een gedetailleerde beschrijving van de mogelijke return voor de provincie Vlaams-Brabant (zichtbare aanwezigheid bij promotie, tijdens de opening en in de loop van het evenement) |
| toelichting afgelopen 4 jaar | een overzicht van de algemene werking van de organisatie en de activiteiten van de afgelopen vier jaar |
| In het 2de, 3de en 4de jaar van de subsidie dient het aanvraagdossier de onderstaande gegevens te bevatten. | |
| evaluatie­rapport | een evaluatie­rapport met een inhoudelijk verslag en financiële afrekening (zie ook artikel 8) |
| criteria | het aantonen dat de aanvraag voldoet aan de criteria die opgesomd worden in artikel 4 |
| planning | een geactualiseerde jaarplanning voor het betreffende werkingsjaar |
| begroting | een geactualiseerde begroting voor het betreffende werkingsjaar |

Art. 5
Niet in aanmerking
Voor deze subsidies komen niet in aanmerking:

- initiatieven die door de provincie Vlaams-Brabant gesubsidieerd worden op basis van andere provinciale reglementen;
- aanvragen voor reisbeurzen;
- eenmalige uitvoeringen in Vlaams-Brabant (b.v. van een theaterstuk of concert);
- opnames (b.v. cd, dvd,...) die niet passen in een ruimer concept maar enkel productie betreffen;
- producties zonder uitgewerkte publieksstrategie of zonder regionaal spreidingsplan;
- activiteiten met een winsttoegmerk.

Art. 6
Indieningstermijnen
Wie voor subsidiëring in aanmerking wenst te komen, dient een aanvraag in bij de provincie Vlaams-Brabant, Provincieplein 1, 3010 Leuven.

Om in aanmerking te komen voor structurele subsidies en werkingssubsidies dient de organisatie gevestigd te zijn in de provincie én activiteiten te ontplooi­en in de provincie. Om in aanmerking te komen voor projectsubsidies dient de organisatie haar initiatief te ontwikkelen in of voor de provincie.

De aanvraagdossiers dienen op straffe van verval ten laatste op de onderstaande data aangetekend opgestuurd te worden of tijdens de kantooruren afgegeven te worden aan de balie in het provinciehuis.

De aanvraagdossiers voor structurele subsidie dienen ten laatste op 15 januari van het eerste jaar waarvoor subsidie gevraagd wordt ingediend te worden. Indien een structurele subsidie voor vier jaar werd toegekend, dienen in het tweede, derde en vierde jaar telkens ten laatste op 15 januari bij wijze van aanvraagdossier een evaluatierapport, een begroting en een jaarplanning ingediend te worden.

De aanvraagdossiers voor werkingssubsidie dienen ten laatste op 15 januari van het jaar waarvoor subsidie gevraagd wordt ingediend te worden. De aanvraagdossiers voor projectsubsidie dienen ten laatste drie maanden voor aanvang van het project ingediend te worden.

Art. 7
Aanvraagdossier
Het aanvraagdossier voor de projectsubsidie, werkingssubsidie of structurele subsidie dient vergezeld te zijn van het aanvraagformulier en dient verder de onderstaande gegevens te bevatten. (zie tabel)

Art. 8
Aanwending en verantwoording subsidies
Voor subsidies die het bedrag van 24.790 euro niet overschrijden is de begunstigde, met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen, ertoe gehouden om:

- de subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- na afloop een inhoudelijk verslag, een financiële afrekening en kopieën van facturen (artistieke kosten) voor een bedrag dat minstens gelijk is aan de toegekende subsidie aan de provincie Vlaams-Brabant, dienst cultuur, Provincieplein 1, 3010 Leuven toe te sturen. Deze bewijsstukken moeten worden ingediend uiterlijk op 31 augustus van het jaar volgend op het jaar waarin de subsidie toegekend werd. De begunstigde wordt vrijgesteld van de in het artikel 5§1 en 2 van de wet van 14 november 1983 (betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen) vermelde verplichtingen inzake beheer en financiële toestand, balans en rekeningen bij de aanvraag van de subsidie en na afloop van het werkjaar.

Voor subsidies van 24.790 euro of meer, is de begunstigde, met toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen, ertoe gehouden om:

- de subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van de provincie Vlaams-Brabant toestemming te verlenen om eventueel ter plaatse de aanwending van de toegekende subsidies te controleren;
- na afloop een inhoudelijk verslag, rekeningen, schuldvorderingen, weddenstaten, balans en resultatenrekening, en facturen (artistieke kosten) voor een bedrag dat minstens gelijk is aan de toegekende subsidie aan de provincie Vlaams-Brabant, dienst cultuur, Provincieplein 1, 3010 Leuven, toe te sturen. Deze bewijsstukken moeten ingediend worden uiterlijk op 31 augustus van het jaar volgend op het

jaar waarin de subsidie toegekend werd. Structurele subsidies moeten jaarlijks verantwoord worden, eveneens volgens het bovengenoemde systeem.

Art. 9
Uitbetaling
De subsidie kan op de volgende wijzen uitbetaald worden:

- Een eenmalige subsidie wordt volledig uitbetaald na de toekenning;
- wederkerende subsidies worden de eerste maal volledig uitbetaald na de toekenning. Bij de daaropvolgende uitbetalingen worden er voorschotten betaald, tenzij alle bewijsstukken van de vorige subsidie reeds aan de provincie werden toegestuurd. In dat geval kan de subsidie volledig worden uitbetaald.

Bij het voorgaande moet men alleszins eveneens voor ogen houden dat de uitbetaling van een (voorschot van een) subsidie pas gebeurt op voorwaarde dat de eventuele subsidietrekker niet in gebreke is gebleven ten opzichte van de provincie in het verstrekken van bewijsstukken en dit in om het even welk subsidie­dossier.

De subsidies worden slechts voorwaardelijk toegekend. In de volgende gevallen:

- één of meer bepalingen van het reglement werden niet nageleefd;
- onjuiste of onvolledige gegevens werden aan de provinciale administratie meegedeeld;
- de voorgeschreven termijnen voor het indienen van de bewijsstukken werden niet gerespecteerd;
- kan de deputatie één of meerdere van volgende sancties opleggen:
- de subsidie wordt geheel of gedeeltelijk teruggevorderd;
- de uitbetaling van de reeds toegekende maar nog niet of slechts gedeeltelijk uitbetaalde subsidies wordt stopgezet;
- de subsidieaanvrager wordt uitgesloten van verdere subsidiëring gedurende een bepaalde periode.

Art. 10
Beoordelingscommissie
Voor de behandeling van de ingediende dossiers wordt een beoordelingscommissie opgericht onder de volgende voorwaarden:

- de beoordelingscommissie wordt samengesteld door
- * 1 deskundige inzake cultuurparticipatie op voor-

dracht van de jeugdraad;

- * 1 deskundige inzake cultuurparticipatie op voor­dracht van de cultuurraad;
- * 1 externe deskundige inzake cultuurparticipatie uit de jeugdsector;
- * 1 externe deskundige inzake cultuurparticipatie uit de cultuursector;
- * 1 afgevaardigde van de jeugddienst;
- * 2 afgevaardigden van de dienst cultuur;
- * de voorzitter, hetzij de directeur cultuur en onderwijs, het diensthoofd cultuur of het diensthoofd jeugd;

- Deze commissie wordt opgericht voor een periode van drie jaar;
- Het secretariaat wordt verzekerd door de dienst cultuur en de dienst jeugd.

Art. 11
Deputatie beslist
De deputatie toetst elke aanvraag aan de toepassings­voorwaarden van het reglement en bepaalt de grootte van het subsidiebedrag.

Art. 12
Opheffing reglementen
Dit reglement heft het reglement culturele initiatieven van 6 mei 2003 op, het reglement voor subsidie voor de regionale werking van jongerencultuurorganisaties van 20 december 2005 en het subsidiereglement project en muziekfestivalsubsidie voor jeugdinitiatieven van 17 december 2002.

Art. 13
Overgangsmaatregel
Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2008.

PROVINCIAAL SUBSIDIEREGLEMENT

En hoe zit het met úw creativiteit?



ARTISTIEKE INITIATIEVEN VOOR JEUGD EN VOLWASSENEN



Kunst en cultuur zijn de broodnodige vitaminen van de samenleving.

Kunst en cultuur zijn de broodnodige vitaminen van de samenleving. Een rijk en divers cultuuraanbod is dan ook een kwestie van gezond verstand.

Met het subsidie-reglement ‘Artistieke initiatieven voor jeugd en volwassenen’ wil de provincie u helpen om uw artistieke droom te realiseren.

Aan die steun zijn natuurlijk wel een paar voorwaarden verbonden. Kwaliteit bijvoorbeeld: dat is het eerste criterium. Maar dat is niet genoeg. Met onze steun willen we namelijk ook zeer bewust de deelname van zoveel mogelijk mensen aan culturele activiteiten bevorderen.

De bovenlokale aantrekkelijkheid van uw initiatief hangt natuurlijk van een aantal factoren af. Zo kan een doordachte communicatiestrategie zeker bijdragen tot bredere uitstraling, en het aanspreken van nieuwe doelgroepen betekent een verruiming van uw publiekshorizon. Of misschien is uw idee wel zó origineel dat het een echte vernieuwing of aanvulling van het cultuuraanbod in uw regio inhoudt? Dit zijn allemaal kwaliteiten die uw dossier kunnen versterken.

We moedigen ook sociaal-artistieke of kunst-educatieve organisaties warm aan om van dit reglement gebruik te maken. En daarnaast hebben we ook een zwak voor vergeten genres en voor jong of onontdekt talent !

Welke subsidies zijn er binnen dit reglement mogelijk?

» subsidies voor projecten

Projecten zijn initiatieven die inhoudelijk, financieel en in tijd afgebakend zijn. Van eenzelfde project kunnen maximaal drie edities gesubsidieerd worden.

» subsidies voor een jaarwerking

Deze subsidie wordt toegekend op basis van uw activiteiten het afgelopen jaar én van uw plannen voor het komende jaar.

» structurele werkingssubsidies voor 4 jaar

Op basis van uw werking de afgelopen vier jaren én met een overtuigend actieplan voor de komende vier jaren kunt u in aanmerking komen voor een structurele subsidie. U sluit dan een beheersovereenkomst af met de provincie voor deze periode.

Welke criteria gelden er voor deze subsidies?

ER ZIJN VIJF CRITERIA DIE VOOR ÉLKE SUBSIDIE GELDEN (dus zowel voor project-, werkings- als structurele subsidie)

» **de artistieke kwaliteit** van wat u doet: dit is de eerste filter. Omschrijf uw artistieke visie op bondige en duidelijke wijze, maak duidelijk hoe u de zaken denkt aan te pakken, maak eventueel duidelijk wat u eerder al realiseerde.

» **het bovenlokale karakter:** voor initiatieven met een uitgesproken plaatselijk karakter klopt u best bij uw

gemeente aan. Als provincie beperken we ons tot steun aan initiatieven met een bovenlokale uitstraling. Dat betekent niet alleen dat u breder moet kunnen recruteran dan uw eigen gemeente (dat is wel het minste), maar ook dat uw initiatief voldoende uniek is qua genre of opzet.

» **de artistieke relevantie:** toon ons aan dat uw project vanuit cultureel oogpunt nodig is. Bijvoorbeeld omdat in uw regio nog niets gelijkaardigs bestaat, omdat het een vergeten genre is of omdat u ongeziene artistieke kruisbestuivingen organiseert. Dat wil niet zeggen dat we enkel op zoek zijn naar spectaculaire nieuwigheden (ook als vaste waarde kunt u op onze steun rekenen), wél dat we routine willen vermijden. We steunen met andere woorden organisaties die hun eigen artistieke positie permanent en kritisch durven bevragen. Hou het spannend.

» **de publieksstrategie:** deze kritische zelfbevraging willen we ook stimuleren op het vlak van communicatie en promotie. Geen initiatieven kortom die zich krampachtig vastklampen aan -en zich beperken tot- hun vertrouwde publiek, maar organisatoren die hun publiekshorizon durven verruimen. Hierbij is het niet enkel kwestie van méér mensen te bereiken, maar ook om ándere mensen te bereiken. Bereikt u met uw initiatief ook jongeren? Kinderen? Gezinnen? Ouderen? Mensen met een andere culturele achtergrond? Mensen die minder goed zien, minder goed horen, misschien minder goed te been zijn? Durft u uw eigen communicatiemiddelen kritisch onder de loep te nemen? Durft u de routine in uw promotiestrategie te doorbreken? Wij verwachten uiteraard niet dat u uw trouwe publiek verwaarloost of dat u de rol van welzijnswerker opneemt. Maar we willen wél dat de initiatieven die we als provincie ondersteunen publieksvriendelijk zijn in de breedste betekenis van het woord. En dat vraagt inspanningen en een VISIE: en die willen we lezen in uw dossier.

» **de financiële haalbaarheid:** toon aan dat uw begroting haalbaar en realistisch is. Maak duidelijk melding van andere subsidies of sponsors, vermeld duidelijk uw geplande uitgaven en voorziene inkomsten. Vermeld ook duidelijk welk subsidiebedrag u aan de provincie vraagt.

Uiteraard moet uw dossier nog een aantal andere elementen bevatten (zie hiervoor het reglement) maar in elk geval wordt uw aanvraag beoordeeld aan de hand van bovenstaande criteria. Streng maar rechtvaardig.

Wat moet ik nu concreet doen?

- Eerst en vooral: lees aandachtig deze folder en het reglement.
- Ga na of uw project of uw werking kadert in de geest van dit reglement (zie art. 4). Lees ook even welke initiatieven zeker niet in aanmerking komen (art. 5), dat kan ontgoochelingen voorkomen.
- Bepaal voor welke subsidie u een aanvraag indient: projectsubsidie, werkingssubsidie of structurele subsidie.
- Zorg ervoor dat uw dossier volledig is (zie art. 7), ga ook concreet en helder in op de vermelde criteria (zie art. 4). Maar wees tegelijkertijd bondig en schrap overbodigheden. Elk dossier moet tenslotte ook een volledig ingevuld aanvraagformulier bevatten. (hier bijgevoegd of downloadbaar via www.vlaamsbrabant.be/artistieke-initiatieven).
- Eén exemplaar van uw dossier volstaat, op voorwaarde dat het eenvoudig te kopiëren is (naast de verplichte papieren versie wordt daarom een digitale versie op prijs gesteld: cultuur@vlaamsbrabant.be). Wilt u toch graag een ingebonden versie bezorgen dan kan dat, maar zorg dan zelf voor 10 exemplaren.
- Verlies de indiendata niet uit het oog! Die zijn niet voor onderhandeling vatbaar. Dat wil zeggen: ten laatste op 15 januari voor werkings- of structurele subsidies, ten laatste drie maanden voor aanvang van het project voor projectsubsidies.
- Stuur uw dossier aangetekend op of geef het af aan de balie (niet in de brievenbus!) van het provinciehuis (tijdens de kantooruren, vraag steeds een bewijs van afgifte).
- Uw dossier wordt eerst beoordeeld door een adviescomité, waarna de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant de definitieve beslissing neemt.
- Houd uw vingers gekruist, en wacht op de brief met de beslissing van de deputatie.

Mocht u nog vragen hebben, of wilt u voorafgaand advies inwinnen over de opmaak van uw dossier, dan kunt u steeds terecht bij de dienst cultuur of de dienst jeugd van de provincie Vlaams-Brabant:
Provincieplein 1 - 3010 Leuven - 016-26 76 34 - cultuur@vlaamsbrabant.be
016-26 76 86 - jeugddienst@vlaamsbrabant.be

Er is daarnaast ook een subsidiereglement voor sociaal-culturele projecten voor jeugd en volwassenen. Hier kunnen projecten terecht waarbij vooral de nadruk ligt op het PROCES, het verwerven van maatschappelijke vaardigheden, het verhogen van de maatschappelijke participatie enzovoort. Zijn de kernwoorden van uw initiatief eerder vorming, betrokkenheid, engagement, gemeenschapsvorming...? Surf dan naar www.vlaamsbrabant.be/cultuur en download er het ‘Subsidiereglement voor sociaal-culturele projecten voor jeugd en volwassenen’.



Reglement voor artistieke initiatieven voor jeugd en volwassenen

Artikel 1

Definitie

Binnen de perken van de daartoe op de begroting van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kan de deputatie, na advies van een deskundige beoordelingscommissie projectsubsidies, werkingssubsidies en structurele subsidies verlenen aan culturele organisaties en initiatieven binnen de kunstensector in Vlaams-Brabant. Hiermee wil de provincie het culturele aanbod op haar grondgebied verrijken en de toegankelijkheid en participatie stimuleren.

Art. 2

Aanvragers

Voor deze subsidiëring komen organisaties met rechtspersoonlijkheid, feitelijke verenigingen, natuurlijke personen en gemeentelijke overheden (hierna “organisaties” genoemd) die culturele initiatieven in de provincie ontwikkelen (in de kunstensectoren theater, dans, muziek, beeldende kunsten, media, literatuur, architectuur,... of mengvormen hiervan) in aanmerking.

Art. 3

Soorten subsidies

Binnen dit reglement zijn er drie soorten subsidies mogelijk.

3.1. Projectsubsidies

Projectsubsidies worden toegekend voor initiatieven die inhoudelijk, financieel en in tijd afgebakend zijn. Eenzelfde project kan slechts maximaal 3 keer een projectsubsidie ontvangen.

3.2. Werkingssubsidies

Werkingsubsidies worden jaarlijks toegekend op basis van de activiteiten van het voorgaande jaar en de plannen voor het te subsidiëren jaar (hieronder wordt verstaan: 1 januari en 31 december).

Er kan door organisaties die een werkingssubsidie krijgen voor een bepaald jaar geen projectsubsidie meer aangevraagd worden voor datzelfde jaar.

3.3. Structurele subsidies

Structurele subsidies overspannen een periode van vier jaar op basis van de activiteiten van de vier

voorgaande jaren en de plannen voor de vier volgende jaren. De provincie en de organisatie sluiten voor deze periode een beheersovereenkomst af, de subsidietoekenning gebeurt jaarlijks. Aanvragers kunnen geen toezegging voor structurele subsidie krijgen indien ze voorafgaand niet minstens 1 jaar een werkingssubsidie ontvingen. Enkel indien er bijzondere omstandigheden zijn die niet konden worden voorzien bij de opmaak van het 4-jarenplan kunnen organisaties die een structurele subsidie krijgen, een projectsubsidie aanvragen. Deze aanvraag moet uitvoerig gemotiveerd worden.

De beoordelingscommissie kan adviseren om een subsidieaanvraag over te hevelen naar een andere subsidievorm. In dat geval blijft de eerste inzendingsdatum gelden en kunnen er extra gegevens opgevraagd worden.

Art. 4

Beoordelingscriteria

De onderstaande criteria gelden voor alle soorten subsidies (projectsubsidies, werkingssubsidies en structurele subsidies) en dienen in het dossier aangevoerd te worden.

- de artistieke kwaliteit;
- het onmiskenbaar bovenlokaal appel;
- de artistieke relevantie voor de provincie, bijvoorbeeld omdat de werking/het project een wezenlijke aanvulling betekent van het bestaande kunstenaanbod in de regio of in de provincie Vlaams-Brabant (bv. breekbare genres, marktcorrigerende aspecten, kunsteducatie, sociaal-artistieke praktijk);
- de publieksstrategie voor Vlaams-Brabant: bevordering van participatie, een derde oog voor nieuwe doelgroepen, innoverende methodieken, communicatiestrategieën,...;
- de financiële haalbaarheid.

Voor werkingssubsidie zijn de artistieke evolutie en de professionalisering van de organisatie bijkomende criteria. Voor structurele subsidies zal ook de langetermijnplanning op artistiek vlak en de soliditeit en continuïteit van de werking van de organisatie in aanmerking genomen worden.